

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
НАУРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
УЛЬЯНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ УЛЬЯНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«15» сентября 2022 года

№ 13

с. Ульяновское

**О внесении изменений и дополнений в распоряжение № 03 от 12.01.2021г.
о создании Антитеррористической рабочей группы на территории
Ульяновского сельского поселения**

В целях реализации Указа Президента Чеченской Республики «О мерах по противодействию терроризму им экстремизму на территории ЧР» от 10 мая 2007 года, Указа Президента Чеченской Республики от 29 декабря 2009 года № 397 «Об утверждении типового положения о постоянно действующих рабочих группах Антитеррористической комиссии Чеченской Республики, типового положения, типового регламента и типового состава Антитеррористической комиссии муниципального образования Чеченской Республики» и в связи с кадровыми изменениями:

1. Ввести в состав рабочей группы: (Приложение №1)
Магомадову Ф.Р. – глава администрации Ульяновского сельского
руководителем рабочей группы.
Зубайраеву З.М. – главный специалист
Хожугова Р.М. – УУП ОУУП и ПДН ОМВД России по Наурскому району ЧР
Буцаеву А.Э. – заведующая СДК
2. Вывести из состава рабочей группы:
Джумаеву М.М.
Джумаева М.Р.
Эльжуркаева А.Р.
Хамзатову А.Х.
3. Утвердить положение о рабочей группы (Приложение №2)
4. Контроль за распоряжением оставляю за собой.
5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации
Ульяновского сельского поселения



Ф.Р. Магомадова

Приложение № 1
к распоряжению администрации
Ульяновского сельского поселения
«15» 09. 2022 г. № 13

Состав Антитеррористической рабочей группы на территории Ульяновского
сельского поселения Наурского муниципального района ЧР

№ п/п	Ф.И.О.	Статус члена комиссии
1	Магомадова Ф.Р.-глава администрации	Руководитель рабочей группы
2	Зубайраева З.М.-главный специалист администрации	Секретарь рабочей группы
3	Хожугов Р.М.-УУП ОУУП и ПДН ОМВД России по Наурскому району ЧР	Член рабочей группы
4	Цакаев М.М.-имам села	Член рабочей группы
5	Татаева Л.С.-М.-директор школы	Член рабочей группы
6	Буцаева А.Э.- заведующая СДК	Член рабочей группы
7	Давлетукаева М.В.- заведующая ФАП	Член рабочей группы

Положение

о постоянно действующей рабочей группе

при антитеррористической комиссии Наурского муниципального района
Чеченской Республики Ульяновского сельского поселения.

1. Общие положения

1.1 Рабочая группа Ульяновского сельского поселения Антитеррористической комиссии Наурского муниципального района (далее – рабочая группа) является основным рабочим органом сельского поселения, создается в целях координации на территории сельского поселения района деятельности по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в отраслевой сфере, организации исполнения решений антитеррористической комиссии Наурского муниципального района.

1.2 Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова, и иными нормативными правовыми актами антитеррористической комиссии Администрации Ульяновского муниципального района.

2. Задачи рабочей группы

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1 Оценка положения дел о состоянии антитеррористической защиты на территории Ульяновского сельского поселения. Информирование антитеррористической комиссии Наурского муниципального района об изменяющейся обстановке на объекте, влияющей на состояние его безопасности.

2.2 Выработка предложений по совершенствованию системы мер, направленной на предупреждение террористической деятельности, определение порядка взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, органом управления, специально уполномоченным на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, другими силами и средствами, которые задействованы в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.3 Подготовка материалов на заседания антитеррористической комиссии Наурского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

2.4 Обеспечение деятельности антитеррористической комиссии Наурского муниципального района по организации и контролю исполнения ее решений в части касающейся рабочей группы.

3. Функции рабочей группы

Для решения поставленных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1. Организует деятельность по исполнению решений антитеррористической комиссии Наурского муниципального района. С этой целью выделяет проблемные вопросы в поставленных задачах и определяет пути их преодоления на объектовом и муниципальном уровнях.

3.2. Проводит сбор и обобщение информации по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике и предотвращению проявлений терроризма по своему направлению деятельности.

3.3 Разрабатывает план рабочей группы на год.

3.4. По запросам антитеррористической комиссии Наурского муниципального района представляет аналитическую и справочную информацию.

3.5. Выполняет другие функции в соответствии с поручениями председателя антитеррористической комиссии по вопросам, входящим в компетенцию антитеррористической комиссии Наурского муниципального района.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1 Образование рабочей группы, ее направлений деятельности утверждается постановлением главы Администрации Ульяновского сельского поселения.

4.2 Состав рабочей группы определяется ее председателем. В рабочую группу могут входить представители правоохранительных органов, духовенства, организаций и общественных объединений, взаимодействующих по вопросам обеспечения безопасности данной отрасли деятельности.

4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся на регулярной основе не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя антитеррористической комиссии Наурского муниципального района либо председателем рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания.

4.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами. Протокол в кратчайшие сроки после даты проведения заседания готовится секретарем рабочей группы, подписывается председателем рабочей группы и доводится до заинтересованных лиц (исполнителей) в части касающейся.

4.6. Председатель рабочей группы:

-разрабатывает и представляет председателю антитеррористической комиссии Наурского муниципального района предложения о перечне мероприятий рабочей группы и ее составе;

-организует и контролирует деятельность рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами;

-проводит заседания рабочей группы;

-по запросу председателя антитеррористической комиссии Наурского муниципального района, документы (материалы), подготовленные рабочей группой, а также отчеты о результатах ее деятельности.

4.7. Члены рабочей группы:

-персонально участвуют в деятельности рабочей группы;

-исполняют обязанности, возложенные на них председателем рабочей группы;

-отчитываются перед председателем рабочей группы о ходе и результатах своей деятельности.

5. Права рабочей группы

Для осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию в рамках компетенции от руководителей, предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности, а также общественных объединений района в сфере своей деятельности.

5.2. Координировать работу организаций, учреждений, предприятий и иных юридических лиц независимо от организационно правовой формы по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике и предотвращению проявлений терроризма.

5.3. Информировать о выявленных недостатках и проблемных вопросах руководителей хозяйствующих субъектов, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, контролирующих и надзирающих органов.

5.4. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере противодействия терроризму.

5.5. Привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию с их руководителем) для участия в работе группы.